법인등기 상담 준비표

인쇄해서 필요한 내용을 적어 보세요. 실제 제출 서류는 상담 후 확인하세요.

회사의 설립 또는 변경 사항을 상담하기 전에, 이미 결정된 내용과 아직 확인할 내용을 나누어 적어 보세요.

01 문의할 업무

☐ 회사 설립 ☐ 임원 변경 ☐ 본점 이전 ☐ 기타

현재 상황과 원하는 변경 내용을 짧게 적어 주세요.

02 결정된 내용과 일정

내부 결정일, 희망 진행일, 자료가 필요한 날짜를 구분하면 상담에 도움이 됩니다.

03 상담에서 확인할 질문

제출할 자료의 종류와 전달 방법은 상담 과정에서 확인하세요.